

***2.2. Регламентирование образовательного процесса.***

Учебный год 1-9 классов делится на 4 четверти, 10-11 классов на полугодия.

Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней и регулируется ежегодно Годовым календарным учебным графиком. Для обучающихся 1 класса устанавливаются дополнительные каникулы в феврале месяце (7 календарных дней).

***2.3.Регламентирование образовательного процесса на неделю.***

Продолжительность учебной рабочей недели:

* 5-ти дневная рабочая неделя в 1классе;
* 6-ти дневная рабочая неделя в 5-11 классах.

***2.4.Регламентирование образовательного процесса на день.***

-Учебные занятия организуются в две смены. В первую смену организуется обучение для учащихся первых, пятых и выпускных классов. Занятия дополнительного образования и внеклассные занятия организуются для учащихся 1 смены – во вторую смену, для учащихся 2 смены – в первую. Начало занятий в первой смене начинаются с 8.00, во вторую смену - в 14.30.

-Продолжительность урока:

45 минут – 2-11 классы

1 класс- в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре - декабре - по 4 урока по 35 минут каждый; январь - май - по 4 урока по 45 минут каждый.

***2.5.Организация воспитательного процесса в школе*** регламентируется расписанием работы кружков, секций, внеурочной деятельности.

-Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия за пределы школы разрешается только после издания соответствующего приказа директора школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет учитель, который назначен приказом директора

**3. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируется приказом директора.

**4. Режим работы школы в каникулы.**

В период осенних, зимних, весенних каникул педагогический и учебно- вспомогательный персонал работают согласно утвержденному плану работы. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы в пределах установленного ему объема учебной нагрузки.

**5. Делопроизводство.**

Режим работы школы регламентируется следующими документами:

-О режиме работы школы на учебный год

-Об организации питания

-Об организованном окончании четверти, учебного года

-О работе в выходные и праздничные дни.

-Графиком дежурств по школе

- Должностными инструкциями